

招生简章

1. 申请资格

- 1) 有高中毕业以上的学历的人（受过12年以上的普通教育的人）
- 2) 有日语能力考试4级以上的合格证的人以及有150小时以上日语学习的证明的
- 3) 具有在日本学习日语必要的教育及经济能力

2. 招生课程・留学开始期及留学期间・申请期日

课程	留学开始期	留学期间	申请期日(约入学的半年前)
升学2年	4月	4月~翌翌年3月	前年 10月31日
升学1年9个月	7月	7月~翌翌年3月	当年 1月31日
升学1年6个月	10月	10月~翌翌年3月	当年 4月30日
升学1年3个月	1月	1月~ 翌年3月	前年 7月31日

3. 从申请到入境

课程	当地面试 申请文件提交 (报名费缴纳)	申请文件准备 向入管局提交	认定书交付 (学费缴纳)	在大使馆签证 申请	日本入境
升学2年 (4月入学)	9月~10月	11月	2月下旬	3月	4月
升学1年9个月 (7月入学)	1月~ 2月	3月	5月中旬	6月	7月
升学1年6个月 (10月入学)	3月~ 4月	5月	8月下旬	9月	10月
升学1年3个月 (1月入学)	7月~ 8月	9月	11月中旬	12月	1月

4. 学费一览

1) 首次年度学费 (全课程共通)

报名费	20,000 日本円	※申请文件时缴纳。
入学金	50,000 日本円	
学费	588,000 日本円	
其他(设施费等含)	36,000 日本円	
共计	674,000 日本円	※「报名费」除外

手续将于东京入国管理局递交, 获签者请于办理后续手续前缴纳初年度全额学费。(未缴纳学费者, 将不给「在留资格认定书」。学费全部用日元。

2) 次年度学费

	课程			
	升学 1 年 3 个月 (1 月入学)	升学 1 年 6 个月 (1 0 月入学)	升学 1 年 9 个月 (7 月入学)	升学 2 年 (4 月入学)
学费	147,000 日本円	294,000 日本円	441,000 日本円	588,000 日本円
其他(设施费等含)	9,000 日本円	18,000 日本円	27,000 日本円	36,000 日本円
共计	156,000 日本円	312,000 日本円	468,000 日本円	624,000 日本円

次年度学费请在签证更新时缴纳。学费全部用日元。

※注意：以下情况、根据条件归还费用(日本語教育振興協会标准)

(1) 在留資格認定証明書交付后、未签证放弃来日时

条件：归还入学許可書、在留資格認定証明書

归还：除入学金外全部归还

(2) 在公馆进行入国审查、未许可而无法来日时

条件：归还入学許可書、和提交未许可的证明

归还：除入学金外全部归还

存入银行： **銀行名：八十二銀行 支店名：今井支店**

口座：普通口座 275354

名義：長野 21 日本語学院

5. 考试

1) 笔试

相当日语能力考试 4 级的 20 分钟的考试

2) 举行面试

跟学生本人以及经费支出者的面试

※ 考试费：1500 日元(100 人民币)

学生需要准备的资料

面试,笔试之前准备以下的资料。申请时请缴纳报名费 20,000 日元。

(申请者本人提出的文件)

- (1) 入学志愿书 (本校指定公文格式)
- (2) 履历书 (本校指定公文格式)
- (3) 就学理由 (本校指定公文格式)
- (4) 申请学生的照片 3×4 c m 6 张(3 个月以内拍的照片)*数码照片、彩色复印件不可以
- (5) 最终学历的成绩单和毕业证的原件, 毕业集体照片
(大学毕业的申请者(包括大专毕业生)需要提出认定(毕业・学位)、普通高中毕业的申请者需要认定(会考・高考)成绩提出其原本; 认证<http://www.cdgd.edu.cn>, 学校机构代码为 B552)
- (6) 中国公安部发行的「居民户口本」的复印件(全家的)
- (7) 日语学习证明书(需要有 150 小时以上日语学习的证明)
- (8) 日语能力考试 4 級以上的合格证、J-TEST F 級以上的合格证或其他有关日语能力的证明书
- (9) 在职证明(根据实际情况)
- (10) 收入证明(根据实际情况)
- (11) 护照的复印件
- (12) 身分证的复印件

(在中国居住的家族是费用支付人)

- ア. 经费支弁书 (本校指定公文格式)
- イ. 亲属关系公证书
- ウ. 中国公安部发行的「居民户口本」(全家的)
- エ. 存款证明(25 万人民币左右)
存单复印件
- オ. 存折复印件(能表示 25 万人民币的来源的存折)
- カ. 在职证明
- キ. 收入证明(三年的收入情况)
- ク. 营业执照(正本,副本的复印件)
- ケ. 纳税证明(三年的纳税情况)
- コ. 支弁者家族一览表

亲属担保同时也要出具家族的存款证明, 存折复印件, 在职证明, 收入证明, 不担保理由书

*** 所有的复印件上要写「日期」和「签名」**

(在日本居住的家族是费用支付人)

- ア. 経費支弁書 (本学指定書式)
- イ. 親族関係公証書 (支弁者と申請人との関係を示す資料)
- ウ. 住民票 (世帯全部、外国人登録原票記載事項証明書)
- エ. 戸籍謄本
- オ. 預金残高証明書 (300万程度)
- カ. 預金通帳の写し等入出金の経緯を明らかにする資料 (通帳コピー)
- キ. 支弁者の在職証明書または、法人登記簿謄本
- ク. 支弁者の所得証明書 (過去3年分)
- ケ. 支弁者家族一覧表

※ 上記書類に関する説明、補足書類等がある場合、併せて提出願います。

※ コピーのものについては必ず余白に「サイン」と「日付」の記入をしてください。

*** 所有的复印件上要写「日期」和「签名」**

9. 发送地址 (联系地址・电话号码・传真号码)

長野 21 日本語学院

邮编: 381-2224

日本長野县长野市川中島町原 1318

电话: +81-26-283-5435 传真: +81-26-283-5463

E-mail: 21j@nitp.or.jp

長野 21 日本語学院 中国事务所

邮编: 155900

黑龙江省双鸭山市集贤县翠园小区 24 号楼 2 单元 301

电话・传真: 0469-4687940 手机: 13091476189

邮箱: yanzi-shuxin@163.com

担当: 陈 艳

学校 HP

* <https://www.nagano21jp.com>